

Ai lavoratori dello stato del Massachusetts:

Procedura di richiesta per l'indennità di disoccupazione

Ai lavoratori dello stato del Massachusetts:

Conformemente alla legge sul lavoro e sulla formazione vigente nello stato del Massachusetts, si richiede di far pervenire la presente brochure informativa a tutti coloro la cui somministrazione del lavoro sia cessata per tempo limitato o definitivo. Si prega di compilare le informazioni qui di seguito:

Datore di lavoro

Numero di riconoscimento DUA (EAN)

Codice di riconoscimento federale (facoltativo)

Indirizzo (presso il quale il DUA potrà inviare richieste di informazioni in merito alla cessazione del rapporto di lavoro e alla retribuzione)

Cos'è l'indennità di disoccupazione?

L'indennità di disoccupazione (DUA) è un programma che garantisce la percezione temporanea di un sussidio monetario da parte di un lavoratore che ha perso il proprio impiego per cause di cui non è responsabile, ma che si trova nella condizione di poter e voler lavorare e che sia in cerca di nuova occupazione. Le indennità sono finanziate da contributi trimestrali versati dai datori di lavoro statali al Dipartimento per l'Assistenza alla Disoccupazione (DUA), pertanto nessuna detrazione sarà applicata sulla paga del lavoratore.

Quando si può presentare la domanda per l'indennità?

Puoi presentare domanda per l'indennità di disoccupazione durante la prima settimana di disoccupazione parziale o totale in caso di interruzione del rapporto lavorativo oppure in caso di riduzione delle ore di lavoro. La domanda si ritiene eseguita a partire dalla domenica successiva alla data di invio della richiesta. Tale data si considera la data effettiva dell'invio della domanda. Il posticipato invio della richiesta di oltre una settimana potrebbe causare il ritardo dell'effettività della domanda e, di conseguenza, l'indennità relativa alla settimana o le settimane successive alla disoccupazione non potrà essere elargita.

Procedura di richiesta dell'indennità di disoccupazione:

Siamo al tuo servizio per assicurarti un servizio rapido e cortese. Il nostro obiettivo è quello di assisterti nella procedura di richiesta dei sussidi in maniera rapida ed efficiente. Ecco delle semplici indicazioni da seguire:

Informazioni richieste:

- Numero di previdenza sociale
- Data di nascita (mese, giorno, anno)
- Domicilio, numero di telefono e indirizzo email (quest'ultimo facoltativo)
- Dichiarare se si è già presentata in precedenza la domanda dell'indennità di disoccupazione nel territorio del Massachusetts o in qualsiasi altro stato durante gli ultimi 12 mesi
- I nomi e i recapiti dei datori di lavoro per i quali hai lavorato durante gli ultimi 15 mesi e le date nelle quali hai prestato servizio per ciascuno di questi. Se stai riaprendo un modulo di domanda già esistente, ricordati di comunicare le stesse informazioni per ciascun datore di lavoro, conformemente a quanto fatto in passato.
- Documenti relativi al congedo militare—modulo DD-214, 4° membro (in caso di cessazione di servizio militare presso qualsiasi base dell'esercito degli Stati Uniti durante gli ultimi 18 mesi)
- Se sei stato assunto dal governo federale durante gli ultimi 18 mesi, il quale ti avrà fornito il modulo SF-8 e/o SF-50 al momento dell'interruzione del rapporto lavorativo
- Motivo della cessazione del rapporto lavorativo o della riduzione delle ore di impiego
- Data dell'ultima occupazione
- Il nome, la data di nascita e i numeri di previdenza sociale di eventuali figli a carico da includere nella domanda
- Altro numero di registrazione o certificato che attesti il permesso per lavorare negli Stati Uniti e dell'attuale stato di idoneità per cominciare un nuovo lavoro

Scegli la modalità che fa per te:

Esistono due modalità di presentazione domanda per richiesta dei sussidi:

Presentazione domanda tramite portale UI Online:

UI Online è un sistema sicuro e facile da usare in maniera autonoma. Se scegli di utilizzare il portale UI Online potrai inserire le informazioni e inviare la domanda utilizzando semplicemente un computer collegato ad internet. In caso non avessi accesso ad un computer, recati presso una biblioteca locale o un centro per l'impiego e potrai utilizzare gratuitamente i computer adibiti all'uso pubblico.

Come inviare la domanda tramite portale UI Online (disponibile ogni giorno dalle ore 6:00 alle ore 22:00):

1. Vai sul sito web www.mass.gov/dua e scegli **UI Online per Richiedenti**.
2. Seleziona l'opzione **Richiesta dei sussidi**. Al primo accesso sul portale UI Online, ti sarà richiesto il numero di previdenza sociale (SSN), oltre che la creazione di una password e la scelta di domanda e risposta di sicurezza. Ricordati di annotarti sia la password che la domanda e la risposta di sicurezza. Per accedere al portale UI Online settimanalmente e richiedere il pagamento, utilizzerai il numero di previdenza sociale e la tua password. Se non dovessi ricordare la password, è possibile reimpostarla cliccando su **Ho dimenticato la password**, rispondi alla domanda di sicurezza e scegli una nuova password.
3. Inserisci le informazioni che ti vengono richieste. Riceverai un messaggio di conferma una volta che la tua domanda sarà stata inviata. In caso di interruzione dell'applicazione, è possibile ritornarci nuovamente in un secondo momento e completare la domanda entro le ore 22:00 del sabato successivo.

Suggerimenti: Assicurati di inserire un numero di telefono e un indirizzo email poiché sarà più facile contattarti in caso di questioni in merito alla domanda compilata.

Presentazione domanda tramite servizio telefonico TeleClaim:

Come presentare domanda telefonicamente (dalle ore 8:30 alle 16:30, da lunedì a venerdì):

1. Chiama il servizio TeleClaims al numero verde 877-626-6800: dalle aree con prefisso 351, 413, 508, 774, e 978; oppure 617-626-6800 da tutte le altre aree.
2. Seleziona la lingua di preferenza.
3. Premi 1- per presentare domanda. Digita il tuo numero di previdenza sociale e il tuo anno di nascita.

Sarai trasferito ad un agente competente che raccoglierà le informazioni necessarie alla compilazione della domanda.

Note: Durante i giorni maggiore attività, ovvero dall lunedì al giovedì, potrebbe essere necessaria l'implementazione di fasce orarie di chiamata, stabilendo un sistema di priorità in base ultima cifra del codice di previdenza sociale. Questo serve a garantire che gli utenti possano avere accesso al servizio telefonico TeleClaim in tempi ragionevoli. Prima di effettuare una chiamata, controlla la tabella sulla destra.

Creare o modificare il codice il numero di riconoscimento personale (PIN) per il servizio Telecert:

Se fai domanda di richiesta per i sussidi di disoccupazione per la prima volta tramite telefono, è necessario creare un codice e PIN. Se hai già creato un codice PIN in precedenza ma lo hai dimenticato, oppure se hai necessità di modificarlo, chiama la linea dedicata all'assistenza PIN al numero 617-626-6943. La linea di assistenza PIN è disponibile 7 giorni su 7 dalle ore 6:00 alle ore 22:00. Per utilizzare il servizio avrai bisogno di utilizzare un telefono a tasti.

Note: Ricorda che gli smart phone con tastierino QWERTY potrebbero non funzionare per inserire la risposta alle domande di sicurezza. In tal caso, ti raccomandiamo l'utilizzo di un telefono cellulare o fisso.

Quanto tempo occorre per l'elaborazione della domanda?

Occorrono circa 3 o 4 settimane affinché la domanda sia elaborata. In caso di risultato idoneo per poter ricevere l'indennità di disoccupazione, riceverai il pagamento relativo al periodo richiesto per l'elaborazione della domanda, salvo per la prima settimana che si considera di aspettativa, conforme quanto previsto dalla legge dello stato del Massachusetts.

Come richiedere il pagamento settimanale dell'indennità:

A partire dalla domenica successiva all'invio della domanda, dovrai richiedere il pagamento dell'indennità settimanale (tramite firma o certificazione che attesti l'idoneità ad usufruire del sussidio). Una volta inviata la richiesta e su conferma dell'idoneità, il pagamento sarà elargito in base alla settimana precedente. Come richiedere il pagamento dell'indennità:



Ultimo numero del codice di previdenza sociale	Giorno in cui chiamare il servizio Teleclaim
0, 1	lunedì
2, 3	martedì
4, 5, 6	mercoledì
7, 8, 9	giovedì
Tutti gli altri numeri finali	venerdì

1. Vai sul sito web www.mass.gov/dua, seleziona **UI Online per Richiedenti**. Effettua l'accesso al tuo account utilizzando il numero di previdenza sociale personale e la password da te creata. Seleziona **Richiesta del pagamento** e rispondi alle domande.
2. Chiama il sistema automatizzato del servizio Telecert al numero 617-626-6338. Segui la guida vocale e rispondi alle domande utilizzando la tastiera del tuo telefono. Il servizio TeleCert è disponibile in inglese, spagnolo, portoghese e cantonese.

Come presentare domanda da un altro stato:

Se hai lavorato all'interno del territorio del Massachusetts ma ti sei trasferito in un altro stato, hai diritto ad usufruire dei sussidi. In questo caso si tratta di una domanda interstatale. La domanda interstatale è soggetta alla legge dello stato del Massachusetts qualora fossi ancora residente nel territorio del Commonwealth. Puoi presentare domanda interstatale e richiedere i sussidi di disoccupazione tramite portale UI Online, oppure chiamando il servizio Telecert.

Ti serve aiuto?

Per ulteriori informazioni in merito ai requisiti di idoneità, oppure per assistenza durante la procedura di richiesta per l'indennità di disoccupazione, visita la pagina delle domande frequenti sul sito web www.mass.gov/dua oppure chiama il servizio TeleClaim.



Programma delle pari opportunità

È disponibile ulteriore assistenza per i soggetti portatori di handicap qualora si faccia espressa richiesta. Per servizi di comunicazione riservati ai soggetti non udenti, chiama il numero 711.

Modulo 0590-A Revisionato 8-14

www.mass.gov/dua